



รายงานผลการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
(รอบ 12 เดือน)

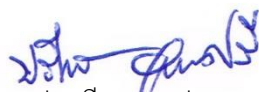
หน่วยตรวจสอบภายใน

คำนำ

หน่วยตรวจสอบภายใน ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมีการแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับทุกหน่วยงานภายใน หน่วยตรวจสอบภายใน โดยการจัดทำเป็นคำรับรองการปฏิบัติราชการ และติดตามประเมินความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายแต่ละยุทธศาสตร์ ซึ่งจะทำให้หน่วยตรวจสอบภายในทราบถึงความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรคและผลกระทบที่เกิดขึ้น และจะนำมาพิจารณาหาแนวทางแก้ไขในปีถัดไป

รายงานผลการปฏิบัติราชการเล่มนี้ จึงเป็นผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 31 กันยายน 2566)

ท้ายนี้ ขอขอบคุณ ผู้บริหาร อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนทุกท่าน ที่มีส่วนร่วมผลักดันให้ยุทธศาสตร์ของหน่วยตรวจสอบภายในได้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย



(นางปราณีพร บุญประภาศรี)

หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

สารบัญ

คำนำ.....	ก
สารบัญ	ข
บทสรุปผู้บริหาร.....	1
ส่วนที่ 1 บทนำ.....	3
➢ ประวัติความเป็นมาของหน่วยงาน	3
➢ โครงสร้างของหน่วยงาน.....	4
➢ โครงสร้างการบริหารจัดการของหน่วยงาน.....	4
➢ ทิศทาง เป้าหมาย และยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาหน่วยงาน.....	5
ส่วนที่ 2 สรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	6
ส่วนที่ 3 รายละเอียดผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566..	8
➢ ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคคะและผลิตบัณฑิตให้เป็นมืออาชีพ	8
▶ เป้าประสงค์ 1.11 บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการมีคุณภาพสูงทั้งความรู้ ทักษะในการปฏิบัติงาน ตลอดจนมีความก้าวหน้าในสายงาน.....	8
ตัวชี้วัด 1.11.1 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	8
ตัวชี้วัด 1.11.2 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่มีทักษะและความเชี่ยวชาญในสายงาน.....	10
▶ เป้าประสงค์ 1.12 มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการด้วยคุณธรรมและความโปร่งใส	11
ตัวชี้วัด 1.12.1 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ : ITA.....	11
➢ ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายและขยายการยกย่องระดับนานาชาติ.....	14
▶ เป้าประสงค์ 3.1 มหาวิทยาลัยเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ.....	14
ตัวชี้วัด 3.1.1 ร้อยละความสำเร็จของแผนการจัดอันดับมหาวิทยาลัย ⁽⁹⁾	14
ภาคผนวก	16
ก ประมวลภาพกิจกรรม.....	17
คณะผู้จัดทำ	20

บทสรุปผู้บริหาร

หน่วยตรวจสอบภายใน ได้พัฒนากระบวนการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ตลอดจนรักษามาตรฐานการตรวจสอบภายใน และจริยธรรมการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของส่วนราชการ ให้มีความน่าเชื่อถือและมีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยภาพรวมงานตรวจสอบภายในเป็นลักษณะของงานบริการให้ความเชื่อมั่นและงานบริการให้คำปรึกษาแก่หน่วยรับตรวจ ซึ่งได้กำหนดวัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานไว้ในกฎบัตรการตรวจสอบภายใน มีแนวทางการบริหารงานผ่านคณะกรรมการตรวจสอบ มีสายบังคับบัญชาขึ้นตรงกับอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ภายใต้วิสัยทัศน์ “มุ่งพัฒนางานตรวจสอบภายใน เพื่อเพิ่มคุณค่าให้กับองค์กร” ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ ของหน่วยงาน หน่วยตรวจสอบภายในจึงได้กำหนดยุทธศาสตร์ ไว้ 2 ยุทธศาสตร์ คือ ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคคะและผลิตบัณฑิตให้เป็นมืออาชีพ และยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายและขยายการยกย่องระดับนานาชาติ

ปัจจุบันหน่วยตรวจสอบภายใน มีบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 4 คน โดยหน่วยงานมุ่งเน้นการบริหารจัดการ ด้วยการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารตามพันธกิจหลักของหน่วยตรวจสอบภายใน ได้แก่

1. มีหน้าที่ความรับผิดชอบงานด้านการตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย สร้างคุณค่าเพิ่มให้กับองค์กร
2. ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะแก่หน่วยรับตรวจ
3. ปรับปรุงงานตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หน่วยตรวจสอบภายในกำหนดยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนา ภายใต้กรอบ 2 ยุทธศาสตร์ จำนวนทั้งหมด 4 ตัวชี้วัด จำแนกเป็นตัวชี้วัดที่สะท้อนจุดเน้นของการพัฒนาเพื่อวัดความสำเร็จของการปฏิบัติราชการ จำนวน 1 ตัวชี้วัด และตัวชี้วัดที่ใช้ในขับเคลื่อนการปฏิบัติงาน จำนวน 3 ตัวชี้วัด

ตารางที่ 1 สรุปจำนวนตัวชี้วัดจำแนกตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัดที่สะท้อนจุดเน้น	ตัวชี้วัดที่ใช้ในขับเคลื่อน	ตัวชี้วัดทั้งหมด
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคคะและผลิตบัณฑิตให้เป็นมืออาชีพ	-	3	3
ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายและขยายการยกย่องระดับนานาชาติ	1	-	1
รวมทั้งสิ้น	1	3	4

จากการติดตามผลการปฏิบัติราชการ รอบ 12 เดือน พบว่า ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย จำนวน 3 ตัวชี้วัด จากตัวชี้วัดทั้งหมด 4 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 75 ดังนี้

ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัดทั้งหมด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก	ตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมาย	ร้อยละการบรรลุ
1 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคคะ และผลิตบัณฑิตให้เป็นมืออาชีพ	3	5.43	3.3333	2	66.67
3 สร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายและขยายการยกย่องระดับนานาชาติ	1	3.00	5.0000	1	100.00
รวม	4	8.43	3.9265	3	75.00

ส่วนที่ 1 บทนำ

❖ ประวัติความเป็นมาของหน่วยงาน

หน่วยงานของราชการมีหน้าที่ปฏิบัติงานตามนโยบายของรัฐบาล และมีความรับผิดชอบตามโครงสร้างของส่วนราชการนั้น ๆ โดยจะได้รับการสนับสนุนงบประมาณแผ่นดินจากรัฐบาล เพื่อใช้ในการดำเนินงาน ซึ่งจะต้องปฏิบัติงานกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับส่วนราชการ ให้การบริหารงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ผู้บริหารจึงมีความจำเป็นที่จะต้องอาศัยเครื่องมือช่วยในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน ส่งผลให้ส่วนราชการมีความจำเป็นที่จะต้องมีการตรวจสอบภายใน

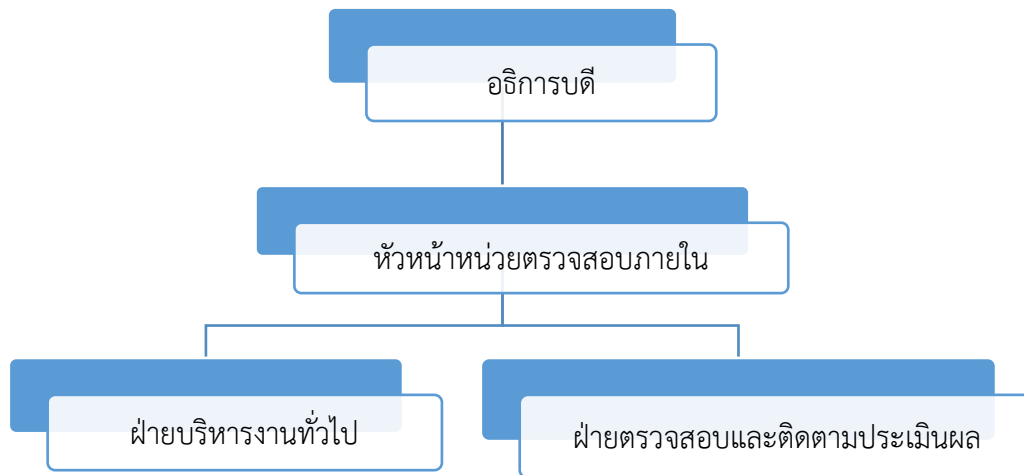
ต่อมาคณะรัฐมนตรี มีมติเมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2519 ตามหนังสือแจ้งของสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ สร 0201/ว 78 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2519 เรื่อง การแต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในส่วนราชการ โดยให้ส่วนราชการจัดตั้งหน่วยตรวจสอบภายในขึ้น มอบหมายให้สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนเป็นผู้พิจารณากำหนดตำแหน่ง และให้กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง เป็นผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแลและปรับปรุงมาตรฐานการตรวจสอบภายใน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานวิชาชีพ กระทรวงการคลังจึงได้กำหนดระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการตรวจสอบภายในของส่วนราชการขึ้น เพื่อกำหนดบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายใน

สถาบันราชภัฏสวนสุนันทา ครังอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานสภาสถาบันราชภัฏ มีผู้ตรวจสอบภายใน เป็นผู้ตรวจสอบการใช้จ่ายเงินและให้คำแนะนำแก่สถาบัน ต่อมาเมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2547 มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 สถาบันราชภัฏสวนสุนันทา จึงปรับเปลี่ยนสถานะเป็นนิติบุคคล ภายใต้ชื่อมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

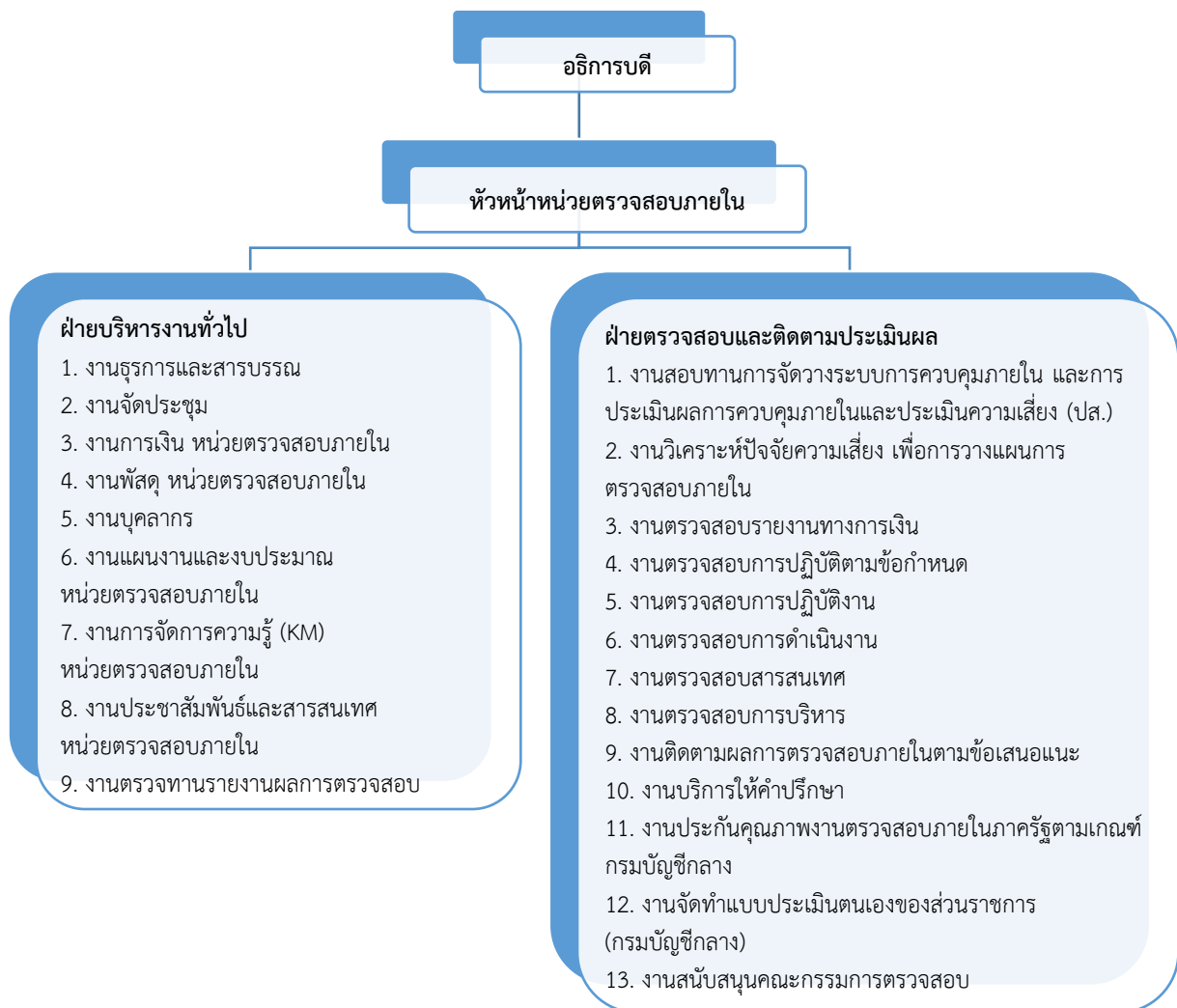
ปีพุทธศักราช 2549 มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้จัดตั้งหน่วยตรวจสอบภายในขึ้น มีสายการบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อหัวหน้าส่วนราชการ โดยมีหน้าที่ ตรวจสอบการปฏิบัติงาน และการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งให้คำแนะนำ ปรีกษาแก่ผู้เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการตรวจสอบภายในของส่วนราชการ โดยมีนางอัจฉรา ตวันฉาย ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในคนแรก ปัจจุบันมีนางปราณีพร บุญประภาศรี ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ปัจจุบันหน่วยตรวจสอบภายใน ตั้งอยู่ที่บริเวณชั้น 1 อาคารอาคารเฉลิมพระเกียรติพระชนมพรรษา 6 รอบ (ศูนย์วิทยบริการ) ช่องทางการติดต่อที่หมายเลขโทรศัพท์ 0-2160-1256-7 โทรสาร 0-2160-1257 เว็บไซต์: [www.u-audit.ssrุ.ac.th](http://www.u-audit.ssrु.ac.th) และ Facebook: Internal Audit Unit - SSRU - หน่วยตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

❖ โครงสร้างของหน่วยงาน



❖ โครงสร้างการบริหารจัดการของหน่วยงาน



❖ ทิศทาง เป้าหมาย และยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาหน่วยงาน

■ วิสัยทัศน์ (Vision)

มุ่งพัฒนางานตรวจสอบภายใน เพื่อเพิ่มคุณค่าให้กับองค์กร

■ พันธกิจ (Mission)

1. มีหน้าที่ความรับผิดชอบงานด้านการตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย สร้างคุณค่าเพิ่มให้กับองค์กร
2. ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะแก่หน่วยรับตรวจ
3. ปรับปรุงงานตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

■ วัฒนธรรม (Culture)

เป็นองค์กรสร้างความเชื่อมั่น และให้คำปรึกษาอย่างเที่ยงธรรม เป็นอิสระ และเปี่ยมด้วยคุณภาพ

■ อัตลักษณ์ (Identity)

รู้เขา รู้เรา

■ เอกลักษณ์ (Uniqueness)

ปรึกษา แนะนำ ให้ความเชื่อมั่น

■ ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Thrusts)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคคะและผลิตบัณฑิตให้เป็นมืออาชีพ
ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายและขยายการยกย่องระดับนานาชาติ

ส่วนที่ 2

สรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 12 เดือน)

มหาวิทยาลัยได้ติดตามผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 12 เดือน) ภายใต้ 2 ยุทธศาสตร์ 4 ตัวชี้วัด มีผลการบรรลุเป้าหมายในภาพรวมดังนี้

ตารางที่ 2.1 สรุปผลการปฏิบัติราชการโดยภาพรวม

ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัดทั้งหมด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	ตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมาย	ร้อยละการบรรลุ
1 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคคะและผลิตบัณฑิตให้เป็นมืออาชีพ	3	5.43	3.3333	2	66.67
3 สร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายและขยายการยกย่องระดับนานาชาติ	1	3.00	5.0000	1	100.00
รวม	4	8.43	1.9941	3	75.00

สามารถสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการได้ดังนี้

ตารางที่ 2.2 สรุปผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 12 เดือน)

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ค่าน้ำหนัก	ช่วงปรับเกณฑ์ +/-	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน	คะแนน	คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	ร้อยละความก้าวหน้า
					1	2	3	4	5				
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอกเทศและผลิตบัณฑิตให้เป็นมืออาชีพ			5.43									0.3333	
1.11 บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการมีคุณภาพสูงทั้งความรู้ ทักษะในการปฏิบัติงาน ตลอดจนมีความก้าวหน้าในสายงาน	1.11.1 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	1 คน	1.81	1	-	-	-	-	1	0	0.0000	0.0000	0.00
	1.11.2 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่มีทักษะและความเชี่ยวชาญในสายงาน	1 คน	1.81	1	-	-	-	-	1	3	5.0000	1.0735	100.00
1.12 มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการด้วยคุณธรรมและความโปร่งใส	1.12.1 ร้อยละการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ร้อยละ 100.00	1.81	5.00	80.00	85.00	90.00	95.00	100.00	100.00	5.0000	1.0735	100.00
ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายและขยายการยกย่องระดับนานาชาติ			3.00									5.0000	
3.1 มหาวิทยาลัยเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ	3.1.1 ร้อยละความสำเร็จของแผนการจัดอันดับมหาวิทยาลัย ⁽⁹⁾	ร้อยละ 92.00	3.00	5.00	72.00	77.00	82.00	87.00	92.00	100.00	5.0000	1.7794	100.00

หมายเหตุ ตัวชี้วัดที่มี^(x) หมายถึง ตัวชี้วัดที่สะท้อนจุดเน้นของการพัฒนามหาวิทยาลัย เพื่อวัดความสำเร็จของการปฏิบัติราชการ

ส่วนที่ 3 รายละเอียดผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการ ปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคคะและผลิตบัณฑิตให้เป็นมืออาชีพ

1.1.1.1 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	นางปราณีพร บุญประภาศรี	โทรศัพท์ : 02-160-1256
ผู้จัดเก็บข้อมูล :	นางสาวสุธันยา พุทธา	โทรศัพท์ : 02-160-1256

❖ ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ		
		2564	2565	2566 (12 เดือน)
1. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	คน	1	0	0
1.1 ตำแหน่งทางบริหาร				
1.1.1 ผู้อำนวยการกอง		1	-	-
1.1.2 หัวหน้าสำนักงาน		-	-	-
1.1.3 หัวหน้าฝ่าย		-	-	-
1.2 ตำแหน่งวิชาการ				
1.2.1 ชำนาญการ		-	-	-
1.2.2 ชำนาญการพิเศษ		-	-	-
1.2.3 เชี่ยวชาญ		-	-	-
1.2.4 เชี่ยวชาญพิเศษ		-	-	-

โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งในสายงาน	ตำแหน่งที่สูงขึ้น
-	-	-

❖ เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 1 คน ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	-	-	-	1 คน

❖ การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	การ บรรลุ
1.11.1 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	1.81	1 คน	0	0.0000	0.0000	ไม่บรรลุ

- ❖ คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :
 - หน่วยตรวจสอบภายใน ได้สื่อสารนโยบายมหาวิทยาลัยให้กับบุคลากรทราบและปฏิบัติ พร้อมทั้งมีการติดตามและรายงานผลให้กับมหาวิทยาลัยทราบ
 - ชี้แจงและสนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่งของบุคลากรในสังกัด
- ❖ ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :
 - บุคลากรให้ความสำคัญกับความก้าวหน้าในหน้าที่
 - ขั้นตอนในการเข้าสู่ตำแหน่งที่ชัดเจนและเข้าใจง่าย
- ❖ อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :
 - ภารกิจสำคัญและเร่งด่วนในการปฏิบัติงาน
- ❖ หลักฐานอ้างอิง:
 - 1.11.1 - 01 รายงานสรุปจำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

1.11.2 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่มีทักษะและความเชี่ยวชาญในสายงาน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางปราณีพร บุญประภาศรี

โทรศัพท์ : 02-160-1256

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวสุธัญญา พุทธา

โทรศัพท์ : 02-160-1256

❖ ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ		
		2564	2565	2566 (12 เดือน)
1. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่มีทักษะและความเชี่ยวชาญในสายงาน	คน	-	-	3

โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งในสายงาน	ความเชี่ยวชาญวิชาชีพในศาสตร์
นางปราณีพร บุญประภาศรี	นักตรวจสอบภายใน	งานตรวจสอบภายใน
นางสาวสุธัญญา พุทธา	นักตรวจสอบภายใน	งานตรวจสอบภายใน
นางสาวเฉลิมขวัญ แซ่ไหล	นักตรวจสอบภายใน	งานตรวจสอบภายใน

❖ เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 1 คน ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	-	-	-	1 คน

❖ การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	การ บรรลุ
1.11.2 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่มีทักษะและความเชี่ยวชาญในสายงาน	1.81	1 คน	3	5.0000	1.0735	บรรลุ

❖ คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

➤ หน่วยตรวจสอบภายใน ได้สื่อสารนโยบายมหาวิทยาลัยให้กับบุคลากรทราบและปฏิบัติ พร้อมทั้งมีการติดตามและรายงานผลให้กับมหาวิทยาลัยทราบ

❖ ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

- บุคลากรให้ความสำคัญ
- ขั้นตอนและการดำเนินงานมีความชัดเจน

❖ อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

- -

❖ หลักฐานอ้างอิง:

1.11.2 - 01 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่มีทักษะและความเชี่ยวชาญในสายงาน

1.12.1	ร้อยละการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	นางปราณีพร บุญประภาศรี	โทรศัพท์ :	02-160-1256
ผู้จัดเก็บข้อมูล :	นางสาวสุธันยา พุทธา	โทรศัพท์ :	02-160-1256

❖ ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ		
		2564	2565	2566 (12 เดือน)
1. จำนวนรายการข้อมูลสาธารณะที่เปิดเผยผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน	รายการข้อมูล	-	43	43
2. จำนวนรายการข้อมูลสาธารณะที่ต้องเปิดเผยผ่านเว็บไซต์หน่วยงานทั้งหมด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	รายการข้อมูล	-	43	43
3. ร้อยละการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ร้อยละ	-	100.00	100.00

โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อมูลสำหรับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ลิงก์เผยแพร่
O1 โครงสร้างหน่วยงาน	090bb8fdd1cebe92e73c75ada8b69769a0c621ef.pdf
O2 ข้อมูลผู้บริหาร	หน่วยตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา (ssru.ac.th)
O3 อำนาจหน้าที่	กฎบัตร 2566 (ssru.ac.th)
O4 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	20221219daab2bf4652c4fc86a26b78585244a7469ea34d2468 (ssru.ac.th)
O5 ข้อมูลการติดต่อ	หน่วยตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา (ssru.ac.th)
O6 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา (ssru.ac.th) , หน่วยตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา (ssru.ac.th)
O7 ข่าวประชาสัมพันธ์	หน่วยตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา (ssru.ac.th)
O8 Q&A	หน่วยตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา Bangkok Facebook
O9 Social Network	หน่วยตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา Bangkok Facebook
O10 แผนดำเนินงานประจำปี	คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ssru.ac.th)
O11 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน	การดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี 2566 (ssru.ac.th) -
O12 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	รายงานผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ssru.ac.th)
O13 คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	หน่วยตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา (ssru.ac.th)
O14 คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	หน่วยตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา (ssru.ac.th)
O15 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ ปีงบประมาณ 2566 (ssru.ac.th) -

ข้อมูลสำหรับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ลิงก์เผยแพร่
O16 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	รายงานความพึงพอใจการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ 2565 (ssru.ac.th)
O17 E-Service	Admission Web (ssru.ac.th)
O18 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	รายงานแผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ2566 (ssru.ac.th)
O19 รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ	การดำเนินงานตามแผนใช้จ่าย งบประมาณปี 2566_รอบ 6 เดือน (ssru.ac.th) -
O20 รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	ผลการดำเนินงานตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2565 (ssru.ac.th)
O21 แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	พัสดุ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา (ssru.ac.th)
O22 ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	พัสดุ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา (ssru.ac.th)
O23 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	92705c153aa62e596a47c2a7ba5ec26222d691d0.pdf (ssru.ac.th) -
O24 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	f39b2711c1aeedc4bb5970592fe5b98500eb0623.pdf (ssru.ac.th) -
O25 นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	แผนบริหารทรัพยากรบุคคล (ssru.ac.th)
O26 การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	สรุปผลการกรเข้าร่วมอบรมบุคลากร ปีงบประมาณ 2566 (รอบ 6 เดือน) (ssru.ac.th) -
O27 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	2c2d9cbbf2b7c395c1c11069e1c69b6e4fc39621.pdf (ssru.ac.th)
O28 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	รายงานผลการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2565 (ssru.ac.th)
O29 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ (ssru.ac.th)
O30 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต	หน่วยตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา Bangkok Facebook
O31 ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี	- แนวทางกรดำเนินการ ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ประจำปีงบประมาณ 2566 รอบ 6 เดือน (ssru.ac.th)
O32 ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	หน่วยตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา Bangkok Facebook
O33 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม (ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และร่วมติดตามประเมินผล)	ita ssru - รายงานผลการดำเนินงาน การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม หน้าหลัก
O34 เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	031-2566.pdf (ssru.ac.th)
O35 การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	-
O36 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต (ssru.ac.th)

ข้อมูลสำหรับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ลิงก์เผยแพร่
O37 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต รอบ 6 เดือน ประจำปีประมาณ 2566 (ssru.ac.th) -
O38 การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา (ssru.ac.th) -
O39 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี	แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต-ประจำปีงบประมาณ2566 (ssru.ac.th)
O40 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต รอบ 11 เดือน	การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต งบประมาณปี2566 (รอบ 6 เดือน) (ssru.ac.th) -
O41 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันทุจริต ปีงบประมาณ 2565 (ssru.ac.th)
O42 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	O42(2565).pdf (ssru.ac.th)
O43 การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	O43(2566).pdf (ssru.ac.th)

❖ เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- ร้อยละ 5.00 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
80.00	85.00	90.00	95.00	100.00

❖ การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	การบรรลุ
1.12.1 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ : ITA	1.81	ร้อยละ 100.00	43	5.0000	1.0735	บรรลุ

❖ คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

- หน่วยตรวจสอบภายในเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน
- มหาวิทยาลัยฯ กำหนดให้มีเจ้าภาพประสานงานด้านข้อมูลสาธารณะที่จะนำขึ้นเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์

หน่วยงาน

❖ ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

- บุคลากรฝ่ายต่าง ๆ ส่งมอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน
- คอมพิวเตอร์มีการประมวลผลที่รวดเร็วและระบบต่าง ๆ มีความเสถียร

❖ หลักฐานอ้างอิง:

1.12.1 - 01 หลักฐานข้อมูลที่น่าไปเผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายและขยายการยกย่องระดับนานาชาติ

3.1.1 ร้อยละความสำเร็จของแผนการจัดอันดับมหาวิทยาลัย⁽⁹⁾

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	นางปราณีพร บุญประภาศรี	โทรศัพท์ :	02-160-1256
ผู้จัดเก็บข้อมูล :	นางสาวสุธัญยา พุทธา	โทรศัพท์ :	02-160-1256

❖ ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ		
		2564	2565	2566 (12 เดือน)
1. จำนวนตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	2	2	3
2. จำนวนตัวชี้วัดตามแผนขับเคลื่อนทิศทางการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยทั้งหมด	ตัวชี้วัด	2	2	3
3. ร้อยละ ความสำเร็จของแผนการจัดอันดับมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	100.00	100.00	100.00

โดยมีผลการดำเนินงานจำแนกตามด้าน ดังนี้

ด้าน	จำนวนตัวชี้วัดที่บรรลุ	จำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด	คิดเป็นร้อยละ
1. วิชาการและการเรียนการสอน	-	-	-
2. วิจัยและบริการวิชาการ	-	-	-
3. เทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ	3	3	100.00
4. กิจกรรมนักศึกษาและการจัดนิทรรศการ	-	-	-
5. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน	-	-	-
รวม	3	3	100.00

รายละเอียดผลการดำเนินงานจำแนกตามตัวชี้วัด ดังนี้

ลำดับ	ชื่อตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุ
ด้านที่ 3 เทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการจำนวน 3 ตัวชี้วัด				
3.3	ข่าวหรือกิจกรรมที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ และนำ Link ข่าวบนเว็บไซต์แชร์ลงบน Social Media (Webometrics)	144	152	บรรลุ
3.4	จำนวนหน้าเพจของแต่ละคณะ/วิทยาลัย/ศูนย์/สำนัก (Webometrics)	500	3,196	บรรลุ
3.9	ร้อยละหน้าเพจของมหาวิทยาลัย/ คณะ/ วิทยาลัย/ ศูนย์/ สำนัก ที่มีข้อมูลอย่างน้อย 2 ภาษา (ไทย - อังกฤษ) (QS Ranking, QS Star และ Webometrics)	80	100.00	บรรลุ

❖ เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- ร้อยละ 5.00 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
72.00	77.00	82.00	87.00	92.00

❖ การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	การ บรรลุ
3.1.1 ร้อยละความสำเร็จ ของแผนการจัดอันดับ มหาวิทยาลัย ⁽⁹⁾	3.00	ร้อยละ 92.00	100.00	5.0000	1.7794	บรรลุ

❖ คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

➤ หน่วยตรวจสอบภายใน มีการมอบหมายหน้าที่ให้กับบุคลากรทุกคนให้มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนตัวชี้วัดดังกล่าว ตามขั้นตอนที่หน่วยงานเจ้าภาพและมหาวิทยาลัยกำหนด และมอบหมายให้บุคลากรรับผิดชอบการดำเนินการตามขั้นตอนให้บรรลุเป้าหมายและรายงานผลให้กับหน่วยงานเจ้าภาพทราบเป็นประจำทุกเดือน

➤ มอบหมายให้บุคลากรให้ความสำคัญเรื่องการประชุมสัมพันธ์ข่าวของหน่วยงาน

❖ ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

➤ บุคลากรให้ความสำคัญกับงานประชุมสัมพันธ์

➤ คอมพิวเตอร์มีการประมวลผลที่รวดเร็วและระบบต่าง ๆ มีความเสถียร

➤ มีความชัดเจนจากหน่วยงานเจ้าภาพ

❖ หลักฐานอ้างอิง:

3.1.1-01 รายงานการประชุมรับฟังแนวทางการดำเนินงานของแผนขับเคลื่อนทิศทางการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

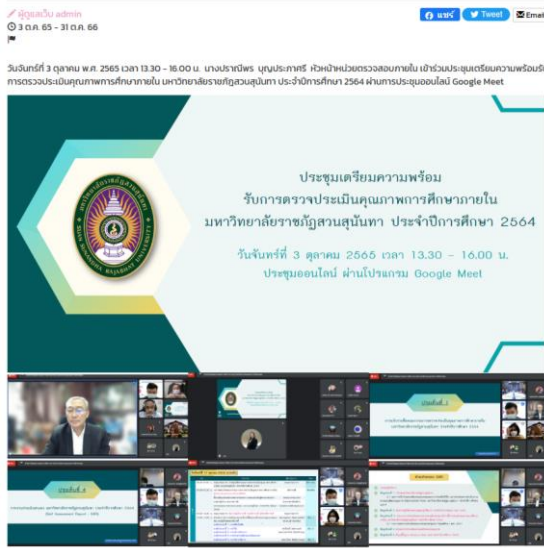
3.1.1-02 รายงานการประชุมติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานของแผนขับเคลื่อนทิศทางการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

3.1.1-03 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนทิศทางการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

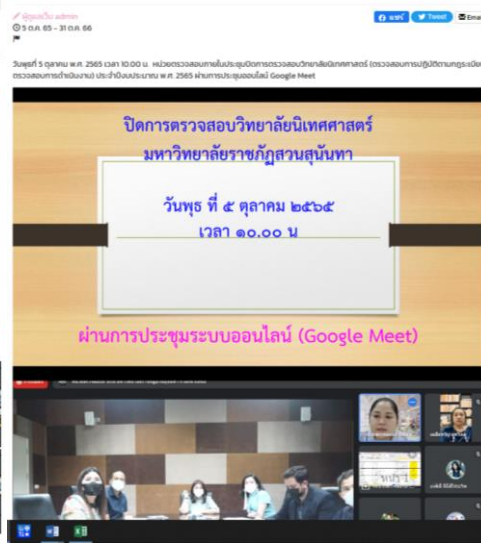
ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
ประมวลภาพกิจกรรม

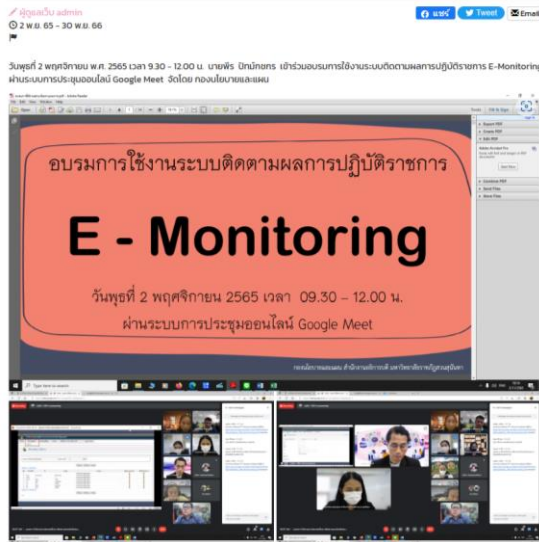
เข้าร่วมประชุมเตรียมความพร้อมรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน



ปิดการตรวจสอบวิทยานิพนธ์เอกสารตรี



เข้าร่วมอบรมการใช้งานระบบติดตามผลการปฏิบัติงานราชการ E-Monitoring



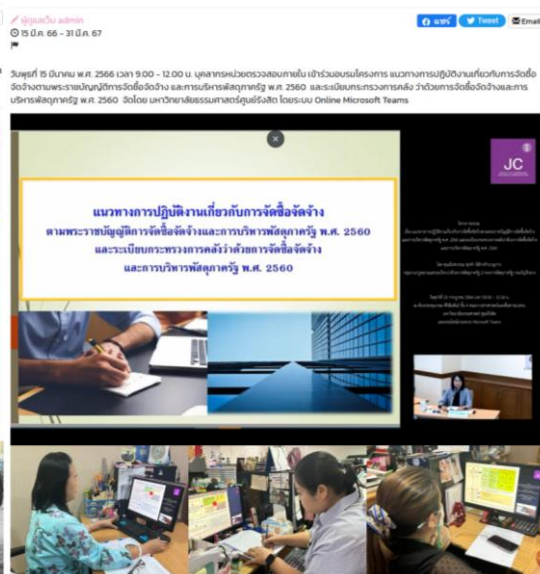
บุคลากรหน่วยตรวจสอบภายในร่วมจัดทำแผน Audit Universe



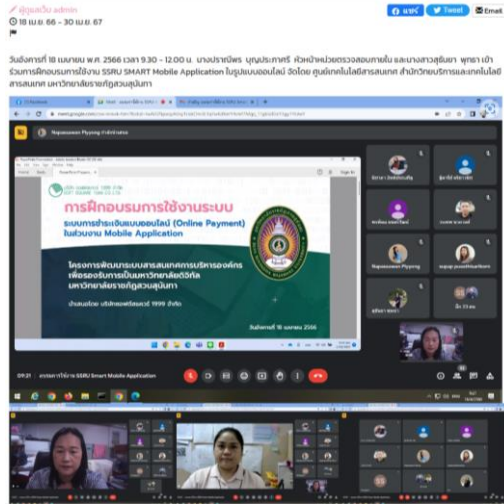
เข้าร่วมกิจกรรมการเฝ้าระวังการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)



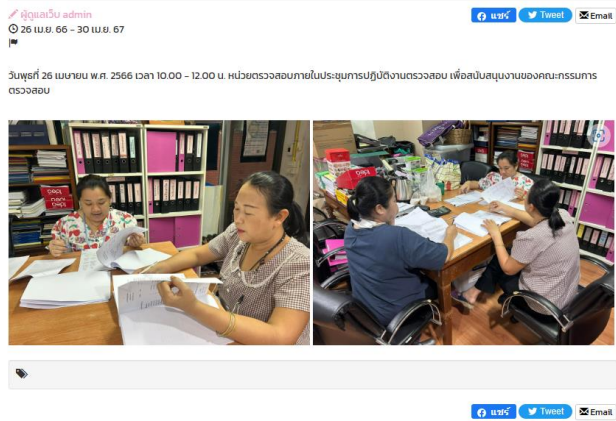
เข้าร่วมอบรมโครงการ แนวทางการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ



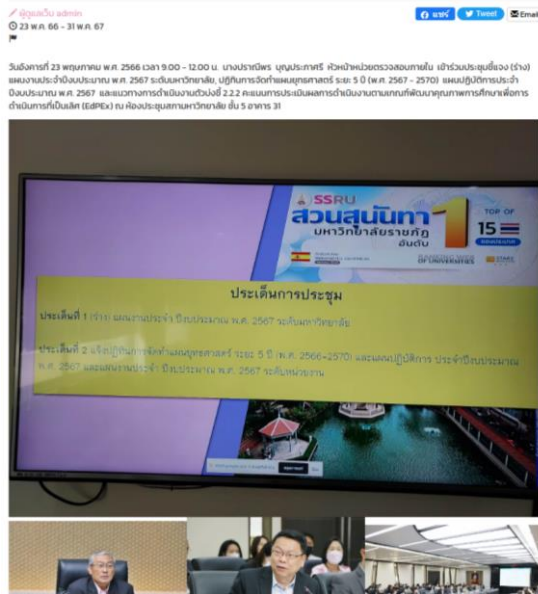
เข้าร่วมการฝึกอบรมการใช้งาน SSRU SMART Mobile Application ในรูปแบบออนไลน์



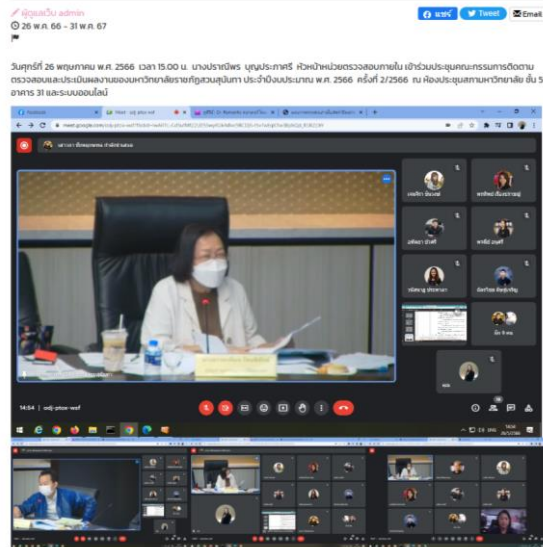
หน่วยตรวจสอบภายในประชุมการปฏิบัติงานตรวจสอบ



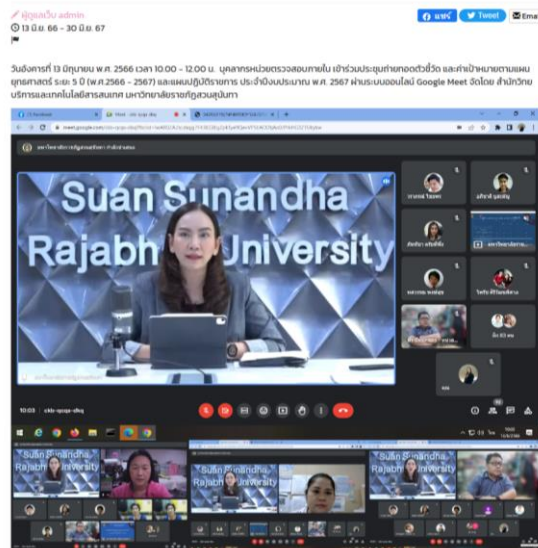
เข้าร่วมประชุมชี้แจง (ร่าง) แผนงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระดับมหาวิทยาลัย



เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



เข้าร่วมประชุมถ่ายทอดวิธีคิด และคำเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ ระยะ: 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2571) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร "การตั้งประเด็น และการเขียน Audit Program" ณ โรงแรม เดอะ ทวิน ทาวเวอร์



คณะผู้จัดทำ

รายงานผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รอบ 12 เดือน)

1. นางปราณีพร บัญประภาศรี หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
 2. นางสาวสุธัญญา พุทธา รักษาการหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบและติดตามประเมินผล
 3. นายพีร ปัทมกชกร รักษาการหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
 4. นางสาวเฉลิมขวัญ แซ่ไหล นักตรวจสอบภายใน
-

หน่วยตรวจสอบภายใน ตั้งอยู่ที่บริเวณชั้น 1 อาคารอาคารเฉลิมพระเกียรติ
พระชนมพรรษา 6 รอบ (ศูนย์วิทยบริการ)

โทรศัพท์ 0-2160-1256-7 โทรสาร 0-2160-1257

เว็บไซต์: www.u-audit.ssru.ac.th

Facebook: Internal Audit Unit – SSRU – หน่วยตรวจสอบภายใน
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา